

**FIȘA DISCIPLINEI/MODULULUI**

bd. Dacia 41, MD-2060 CHIȘINĂU Tel: 022 56-78-59; 022 56-77-99 [www.fieb.utm.md](http://www.fieb.utm.md)

**TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE ÎN CONTABILITATE**

**1. Date despre disciplină/modul**

|                                     |                                        |                        |                                     |                                   |                     |
|-------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| <b>Facultatea</b>                   | Inginerie Economică și Business        |                        |                                     |                                   |                     |
| <b>Departamentul</b>                | Economie și Management                 |                        |                                     |                                   |                     |
| <b>Ciclul de studii</b>             | Studii superioare de licență, ciclul I |                        |                                     |                                   |                     |
| <b>Programul de studii</b>          | 0411.1 Contabilitate                   |                        |                                     |                                   |                     |
| <b>Anul de studii</b>               | <b>Semestrul</b>                       | <b>Tip de evaluare</b> | <b>Categoria formativă</b>          | <b>Categoria de opționalitate</b> | <b>Credite ECTS</b> |
| III (învățământ cu frecvență)       | 5                                      | E                      | S – unitate de curs de specialitate | O - unitate de curs obligatorie   | 4                   |
| IV (învățământ cu frecvență redusă) | 7                                      | E                      | S – unitate de curs de specialitate | O - unitate de curs obligatorie   | 4                   |

**2. Timpul total estimat**

| Total ore în planul de învățământ    | Din care        |                   |                   |                               |                     |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|---------------------|
|                                      | Ore auditoriale |                   | Lucrul individual |                               |                     |
|                                      | Curs            | Laborator/seminar | Proiect de an     | Studiul materialului teoretic | Pregătire aplicații |
| 120 (învățământ cu frecvență)        | 15              | 45                | -                 | 10                            | 50                  |
| 120 (învățământ cu frecvență redusă) | 4               | 14                | -                 | 22                            | 80                  |

**3. Precondiții de acces la disciplină/modul**

|                                |                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conform planului de învățământ | Contabilitate financiară-1, Contabilitate financiară-2, Microeconomie, Macroeconomie, Informatică economică, Baze de date.                                                                                                  |
| Conform competențelor          | Unitatea de curs „Tehnologii informaționale în contabilitate” își propune să formeze la studenți o gândire economică și deprinderi practice privind aplicarea metodelor de prelucrare automatizată a informației contabile. |

**4. Condiții de desfășurare a procesului educațional pentru**

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Curs              | Pentru însușirea cu succes a cursului dat pot fi utilizate diferite forme de organizare a procesului de predare-învățare, cum ar fi: lucrul în grup, lucrul individual, utilizarea metodelor moderne (TIC). În scopul aprofundării cunoștințelor vor fi utilizate probleme, studii de caz, aplicații etc. |
| Laborator/seminar | Pentru evaluarea lucrului individual al studenților sunt prevăzute următoarele modalități: prezentare (discuție orală), studii de caz, exerciții practice pentru determinarea abilităților de aplicare, sarcini pentru determinarea abilităților profesionale etc.                                        |

## 5. Competențe specifice acumulate

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Competențe profesionale | <b>CP1.</b> Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității<br><b>CP2.</b> Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar- contabil<br><b>CP3.</b> Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiarcontabile și/sau fiscale                                                                                                                                                                                                                                             |
| Competențe transversale | <b>CT1.</b> Aplicarea valorilor și eticii profesionale de economist și executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.<br><b>CT3.</b> Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în scopul inserției pe piața muncii și al adaptării la dinamica cerințelor acesteia și pentru dezvoltarea personală și profesională. Utilizarea eficientă a abilităților lingvistice și a cunoștințelor din domeniul comunicării și tehnologiilor informaționale. |

## 6. Obiectivele disciplinei/modulului

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiectivul general    | Disciplina „Tehnologii informaționale în contabilitate” are drept obiectiv general formarea la studenți a unei gândiri economice și deprinderi practice privind aplicarea metodelor de prelucrare automatizată a informației contabile.                                                                                                                 |
| Obiectivele specifice | O atenție primordială se acordă însușirii principiilor fundamentale ale contabilității, formării de abilități și competențe privind instrumentarea contabilă a principalelor tranzacții și evenimente economice, prelucrarea automatizată a informației contabile, precum și a modului de prezentare a informațiilor aferente în situațiile financiare. |

## 7. Conținutul disciplinei/modulului

| Tematica activităților didactice                                                                                  | Numărul de ore          |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
|                                                                                                                   | învățământ cu frecvență | învățământ cu frecvență redusă |
| <b>Tematica cursurilor</b>                                                                                        |                         |                                |
| Instalarea programei și caracteristica meniului principal                                                         | 2                       | 0,5                            |
| Modul de completare a clasificatoarelor și metodele de înregistrare a informației contabile                       | 2                       | 0,5                            |
| Registrele documentelor aferente retribuirii muncii și numerarului                                                | 2                       | 0,5                            |
| Registrele documentelor aferente activelor                                                                        | 2                       | 1                              |
| Calcularea taxelor și impozitelor                                                                                 | 2                       | 0,5                            |
| Analiza informației privind perfectarea gestiunii contabile și formarea rapoartelor standardizate și reglementate | 2                       | 0,5                            |
| Diversitatea programelor contabile utilizate la entitățile din RM                                                 | 3                       | 0,5                            |
| <b>Total curs:</b>                                                                                                | <b>15</b>               | <b>4</b>                       |

|                                                                                                |           |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| <b>Tematica lucrărilor practice/seminarelor</b>                                                |           |           |
| Instalarea programei și caracteristica meniului principal                                      | 4         | 0,5       |
| Metode de grupare și sistematizare a informației contabile                                     | 8         | 1,5       |
| Perfectarea documentelor din registrul „Retribuirea muncii”                                    | 4         | 2         |
| Perfectarea documentelor din registrul „Casa” și „Documente bancare”                           | 4         | 2         |
| Registrele documentelor aferente activelor                                                     | 8         | 2         |
| Calcularea taxelor și impozitelor                                                              | 4         | 2         |
| Registrul documentelor speciale                                                                | 4         | 1         |
| Perfectarea rapoartelor standardizate și reglementate                                          | 4         | 1         |
| Diversitatea programelor contabile utilizate la entitățile din RM și scurta lor caracteristică | 5         | 2         |
| <b>Total lucrări practice/seminare:</b>                                                        | <b>45</b> | <b>14</b> |

## 8. Referințe bibliografice

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principale   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://moodle.utm.md/course/view.php?id=2151">http://moodle.utm.md/course/view.php?id=2151</a></li> <li>2. Legea contabilității și raportării financiare: 287 din 15.12.2017. In: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2018, nr. 1-6.</li> <li>3. Codul fiscal. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2007, nr. Ediție specială.</li> <li>4. Planul general de conturi contabile. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2013, nr. 233-237.</li> <li>5. Cojocari, V.; Cojocari, T. Tehnologii informaționale contabile. Curs de prelegeri pentru studenții specialității 361.1-Contabilitate. Chișinău: UASM, 2015. 45p.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Suplimentare | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SNC „Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile, erori și evenimente ulterioare”. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2013, nr. 233-237.</li> <li>2. SNC „Stocuri”. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2013, nr. 233-237.</li> <li>3. SNC „Imobilizări corporale și necorporale”. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2013, nr. 233-237</li> <li>4. SNC „Creanțe și investiții financiare”. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2013, nr. 233-237.</li> <li>5. SNC „Capital propriu și datorii”. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2013, nr. 233-237.</li> <li>6. ANDONE, I.; ȚUGUI, A. Sisteme inteligente în management, contabilitate, finanțe-bănci și marketing. București: Editura Economică, 1999, 432 p.</li> <li>7. БЫЧКОВА, С.; ИВАХНЕНКОВ, С. Информационные технологии в бухгалтерском учете и аудите. Москва: Проспект, 2005, 216 с.</li> </ol> |

## 9. Evaluare

| Forma de învățământ                                       | Periodică   |             | Curentă | Lucrul individual | Examen final |
|-----------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------|-------------------|--------------|
|                                                           | atestarea 1 | atestarea 2 |         |                   |              |
| Cu frecvență                                              | 15%         | 15%         | 15%     | 15%               | 40%          |
| Cu frecvență redusă                                       | 25%         |             |         | 25%               | 50%          |
| Standard minim de performanță                             |             |             |         |                   |              |
| Prezența și activitatea la prelegeri și lucrări practice; |             |             |         |                   |              |
| Obținerea notei minime de „5” la fiecare dintre atestări; |             |             |         |                   |              |
| Obținerea notei minime de „5” la examen.                  |             |             |         |                   |              |